



Prozesse vereinfacht und beschleunigt

Neues Termin- und Buchungssystem des Bürgerbüros seit Januar erfolgreich im Einsatz

FULDA (jo). Seit Anfang des Jahres ist es im Einsatz – und hat sich auf Anhieb bewährt: das neue Termin-, Buchungs- und Aufrufsystem TEVIS, das im Bürgerbüro der Stadt Fulda im Einsatz ist und für die Bürgerinnen und Bürger bei einem Behördengang viele Schritte vereinfacht und beschleunigt hat.

Zum Jahreswechsel 2022/23 waren die bisherigen Softwarelösungen, die nicht mehr den Anforderungen einer modernen und digitalen Verwaltung entsprachen, abgeschaltet worden, und gleichzeitig ging TEVIS an den Start. Bereits ab dem 30. Dezember 2022 konnten Termine über das neue und informativere Terminsystem gebucht werden. Die Softwarelösung TEVIS der Firma Kommunix stellt ein flexibles und modernes Leitsystem dar und wird bundesweit in einer Vielzahl von Behörden eingesetzt. Es ermöglicht das Besuchsaufkommen durch ein ökonomisches Zeitmanagement zu steuern, die Arbeitsabläufe zu verbessern und so auch die Personalkapazität opti-



Direkt am Eingang des Bürgerbüros befindet sich das neue Self-Check-in-Terminal.

Foto: Stadt Fulda

miert einzusetzen.

Für die Bürgerinnen und Bürger ergibt sich ein schlanker Behördengang.

Schon jetzt zeigt sich, dass das System dazu beiträgt, die Aufenthaltszeit in der Behörde für die Bürgerinnen

und Bürger zu reduzieren, u.a. mit Hilfe des Self-Check-in-Terminals, der sich mittels QR-Code oder Termin-

nummer bedienen lässt. Auch die in der Vergangenheit oftmals bemängelte Unkenntnis über die mitzu-

bringenden Unterlagen werden durch TEVIS und eine transparenten Kommunikation (die Bürgerinnen und Bürger erhalten eine Terminbestätigungs E-Mail inkl. „Mitbringliste“) im Buchungsprozess minimiert. Ein Erinnerungssystem erinnert zudem 24 Stunden vorher nochmal freundlich an den gebuchten Termin. Auch die neue DokBox (siehe Text unten) trägt zur Verbesserung des Service bei.

Selbstverständlich können auch nicht online-affine Bürgerinnen und Bürger weiterhin unkompliziert Termine buchen – über die Telefonie oder die Information im Bürgerbüro. Durch den Self-Check-in erhält auch die „Laufkundschaft“ des Bürgerbüros – also Menschen, die ohne Termin kommen - die unkomplizierte Möglichkeit, für „einfache Dienstleistungen“ wie z.B. die Beantragung eines Führungszeugnisses, Beglaubigungen etc. – rascher bedient zu werden. Allerdings gilt grundsätzlich: Wenn man einen Termin vorab gebucht hat – ob online oder auf anderem Wege – kommt man schneller an die Reihe.

Deponie in Bronnzell

FULDA (mkf). Die Sanierung der ehemaligen Mülldeponie in Bronzell soll in den nächsten Wochen starten. Zuvor lädt die Stadt Fulda interessierte Anlieger zu einer Bürger-Infoveranstaltung vor Ort ein. Der Termin ist am **Dienstag, 28. März um 18 Uhr** in der Eichenzeller Str. in Bronzell (auf Höhe

Lagerplatz Fa. Wende). Anwesend sein werden Vertreter der Stadt Fulda, des ausführenden Bauunternehmens (Arbeitsgemeinschaft Hermanns HTI-Bau GmbH/Bickhardt Bau AG) sowie des Regierungspräsidiums Kassel als Genehmigungsbehörde. Eine Anmeldung ist nicht erforderlich.



Oberbürgermeister Wingenfeld überzeugte sich selber von der Funktionsweise der neuen Dokumentenausgabebox. Die Verifizierung läuft über einen Code, der per SMS auf das Handy kommt.

Foto: Stadt Fulda

Thema: Aktiv im Ruhestand

Infos zum Ehrenamt

FULDA (lai/jo). Der Treffpunkt Aktiv des Landkreises Fulda und die Anlaufstelle für Engagierte in der Stadt Fulda bieten einen Informationsabend zum Thema „Aktiv im Ruhestand“ an. Termin ist am **Dienstag, 2. Mai, um 17 Uhr** im DB-Trainingscenter, Esperantostr. 3 in Fulda (Raum 2.48 und 2.49).

Bei dem Infoabend soll es um Themen und Fragestellungen gehen wie zum Beispiel folgendes Szenario: Die Renovierungen im Haus sind abgeschlossen, der Dachboden aufgeräumt und auch im Garten ist soweit alles gerichtet: Was nun? Viele Menschen im Ruhestand überlegen, wie sie sich für das Gemeinwohl einbringen können. Aber: Wie finde ich für mich das richtige Engagementfeld oder den richtigen Verein? Wie viel möchte ich mich engagieren? Welche Fähigkeiten habe ich, die ich gerne einbringen und nutzen möchte?

Anmeldungen sind bei der Anlaufstelle für Engagierte, ehrenamt@fulda.de, Telefon (0661) 102-1911 ab sofort möglich.

Treffpunkt



STELLENAUSSCHREIBUNGEN

EIN ARBEITGEBER VIELE MÖGLICHKEITEN

Wir bieten Chancen in einem starken Team!

JETZT
BEWERBEN!

Die Stadtverwaltung Fulda zählt mit mehr als 1400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern zu den größten Arbeitgebern der Region und bietet als serviceorientierter Dienstleister vielfältige berufliche Chancen.

Aktuell suchen wir:

Lehrkraft für Kontrabass (m/w/d)
Verkehrsplaner/in (m/w/d)
Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d)
Erzieher/in (m/w/d)

INTERESSIERT?

Aktuelle Ausschreibungen und Informationen finden Sie auf www.fulda.de/stellenangebote
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

ANSPRECHPARTNERIN:
Frau Bettina Stelzner
Magistrat der Stadt Fulda
Personalamt
Schlossstraße 1, 36037 Fulda
Telefon: 0661 102-1142
E-Mail: bewerbung@fulda.de
WWW.FULDA.DE



Mehr Flexibilität möglich

Bürgerbüro führt die Dokumentenausgabebox ein

FULDA (mkf). Das Bürgerbüro der Stadt Fulda geht neue Wege, um die Dienstleistungen flexibler für Bürgerinnen und Bürger verfügbar zu machen: Ende 2022 wurde im Stadtschloss die neue Dokumentenausgabebox „Dok-Box“ installiert.

Hier kann man beantragte Ausweisdokumente auch außerhalb der Öffnungszeiten des Bürgerbüros abholen. Fulda ist bundesweit die sechste Kommune, die diesen Service anbietet.

Aktuell können bestellte Personalausweise und Reisepässe in der DokBox abgeholt werden, weitere Serviceleistungen werden nach und nach hinzukommen. Die Nutzung der Dok-Box ist kostenfrei. Der Ab-

ÖFFNUNGSZEITEN

Montags bis Donnerstags
6 Uhr bis 20 Uhr
Freitags:
6 Uhr bis 17 Uhr
Samstags:
9 Uhr bis 17 Uhr
Sonntags:
10 Uhr bis 17 Uhr

Die neue Dokumentenausgabebox befindet sich im **Eingang C-3** im Hof des Stadtschlusses (unterhalb des Schlosssturms), aktuell etwas verborgen hinter dem Bauzaun.

lauf ist für die Bürgerinnen und Bürger unkompliziert: Das Ausweisdokument wird wie gewohnt im Bürgerbüro der Stadt Fulda bestellt. Dafür ist eine vorherige Ter-

min-Reservierung erforderlich. Wenn das bestellte Dokument an der DokBox abgeholt werden soll, muss lediglich die Handynummer angegeben werden.

Sobald das Dokument in der DokBox zur Abholung bereitliegt, erhält der Nutzer per SMS einen Verifizierungscode. Dieser muss an der DokBox zusammen mit der Handynummer eingegeben werden, damit das Dokument abgeholt werden kann.

Die Dokumente liegen für ca. zehn Tage in der DokBox bereit. Werden sie bis dahin nicht abgeholt, erhalten die Nutzer erneut eine SMS, sobald sich das Dokument wieder an der Information im Bürgerbüro zur Abholung befindet.